UBND TỈNH HÀ TĨNH **THANH TRA TỈNH**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 45 /BC-TT	*Hà Tĩnh, ngày 01 tháng 7 năm 2022*

BÁO CÁO
Kết quả tự kiểm tra công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 09/KH-TT ngày 29/6/2022 của Thanh tra tỉnh về kiểm tra cải cách hành chính (CCHC) năm 2021; Thanh tra tỉnh thực hiện tự kiểm tra CCHC 6 tháng đầu năm và báo cáo kết quả cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CCHC ĐẠT ĐƯỢC 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2022

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Quán triệt và tổ chức thực hiện các kế hoạch và các văn bản chỉ đạo thực hiện CCHC của UBND tỉnh, Sở Nội vụ về CCHC[1]…tại các cuộc họp giao ban đầu tháng; qua phần mềm chương trình quản lý văn bản và hồ sơ công việc cơ quan.

- Ban hành kịp thời và tổ chức thực hiện các kế hoạch về CCHC: kế hoạch CCHC, kiểm soát TTHC, tuyên truyền CCHC, đào tạo bồi dưỡng, chuyển đổi vị trí công tác, kiểm tra CCHC, ứng dụng CNTT…

- Chỉ đạo Văn phòng phối hợp với các phòng nghiệp vụ tập trung khắc phục các tồn tại hạn chế sau thẩm định CCHC năm 2021; triển khai các hoạt động CCHC năm 2022. Thường xuyên duy trì hoạt động có hiệu quả bộ phận thường trực về CCHC, cán bộ đầu mối về kiểm soát TTHC. Quán triệt, nâng cao chất lượng tổng hợp, báo cáo kết quả CCHC định kỳ, đột xuất theo quy định, đảm bảo chất lượng, đúng thời gian.

- Văn phòng thường xuyên tham mưu lãnh đạo chỉ đạo quán triệt các nội dung về CCHC đặc biệt là việc tham mưu xây dựng văn bản QPPL, giải quyết TTHC, chấp hành chế độ báo cáo, ứng dụng công nghệ thông tin.

2. Cải cách thể chế

- Kết quả xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật: 6 tháng đầu năm, đơn vị không xây dựng, tham mưu ban hành văn bản QPPL nào. Đã rà soát đề nghị UBND tỉnh hủy bỏ 01 quyết định QPPL thuộc lĩnh vực QLNN của ngành. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật. Góp ý kịp thời và chất lượng các dự thảo văn bản QPPL; nâng cao chất lượng tham mưu UBND tỉnh ban hành các văn bản: Kế hoạch thanh tra; kết luận thanh tra,

[1] VB số 127/VP-KSTT ngày 01/3/2021 về hướng dẫn chế độ báo cáo định kỳ theo quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ; VB số 1207 /UBND-PC ngày 05/3/2021 về việc tập trung khắc phục tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC năm 2020 và tăng cường thực hiện các nhiệm vụ CCHC năm 2021; VB số 2616/UBND-PC ngày 5/5/2021 giao khắc phục các tồn tại, hạn chế theo báo cáo tổng kết công tác CCHC nhà nước giai đoạn 2011 - 2020 và định hướng giai đoạn 2021 – 2030; KH triển khai đề án xác định chỉ số CCHC…

quyết định giải quyết KNTC; các văn bản tăng cường chỉ đạo đối với các hoạt động tiếp dân, xử lý đơn thư, giải quyết KNTC, thanh tra kinh tế - xã hội, phòng chống tham nhũng, đặc biệt là văn bản hướng dẫn công tác kê khai, minh bạch TSTN năm 2021, đánh giá công tác PCTN.

- Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật: Xây dựng kế hoạch tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật và triển khai thực hiện. Các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản chỉ đạo điều hành liên quan đến lĩnh vực QLNN của ngành được đơn vị quán triệt, phổ biến nghiêm túc, kịp thời đến toàn thể CBCC (Chủ yếu tại Cuộc họp giao ban hằng tháng và trên Phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc).

- Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật: Thông báo "ngày pháp luật" hàng tháng, qua đó đã giới thiệu, quán triệt và phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật[2].

- Kết quả kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (Số lượng văn bản đã được kiểm tra, rà soát; tiến độ, kết quả xử lý văn bản sau kiểm tra,rà soát; kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật): Rà soát và đề nghị bãi bỏ Quyết định số 68/2014/QĐ-UBND ngày 13/10/2014 của UBND tỉnh quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh .

3. Cải cách thủ tục hành chính

Duy trì niêm yết công khai bộ TTHC tại Trụ sở cơ quan, phổ biến, đăng tải thông qua Cổng TTĐT Thanh tra Hà Tĩnh (thanhtratinh.hatinh.gov.vn) để các cơ quan, tổ chức và công dân được biết (đảm bảo theo quy định tại Điều 17, Nghị định số 63/2010/NĐ-CP; Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017).

Trình UBND tỉnh dự thảo Quyết định công bố thủ tục hành chính lĩnh vực PCTN thuộc phạm vi quản lý Nhà nước của ngành thanh tra theo Quyết định số 70/QĐ-TTCP ngày 08/3/2021 của Thanh tra Chính phủ về công bố thủ tục hành chính được thay thế trong lĩnh vực PCTN thuộc phạm vi quản lý Nhà nước của Thanh tra Chính phủ. Thực hiện rà soát, sửa đổi, bổ sung các Quyết định số 1075/QĐ-UBND; số 1076/QĐ-UBND, số 1077/QĐ-UBND ngày 03/4/2020 về công bố Danh mục và Quy trình nội bộ thủ tục hành chính lĩnh vực giải quyết khiếu nại, tố cáo (theo Quyết định số 424/QĐ-TTCP ngày 29/7/2021, số 193/QĐ-TTCP ngày 20/5/2022, số 194/QĐ-TTCP ngày 20/5/2022 của Thanh tra Chính phủ).

Duy trì công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của công dân trên Cổng TTĐT Thanh tra Hà Tĩnh và tại trụ sở cơ quan. Bố trí cán bộ tiếp nhận, xử lý

---

[2] Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng (Nghị định có hiệu lực từ ngày 15/02/2022); Nghị quyết số 17/2022/NQ-UBTVQH15 ngày 23/3/2022 của UBTVQH về số giờ làm thêm trong 01 năm, trong 01 tháng của người lao động trong bối cảnh phòng, chống dịch Covid-19 và phục hồi, phát triển kinh tế - xã hội; Quy định số 65-QĐ/TW ngày 28/4/2022 của Ban Chấp hành Trung ương về luân chuyển cán bộ.

kịp thời các phản ánh, kiến nghị của công dân, tổ chức. Duy trì hoạt động hiệu quả bộ phận tiếp công dân và xử lý đơn thư cơ quan Thanh tra tỉnh. Trong kỳ không tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC.

Các TTHC tiếp nhận trong kỳ được xử lý đảm bảo thời gian, đúng quy định.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

Tổ chức bộ máy Thanh tra tỉnh được quy định tại Quyết định số 51/2018/QĐ-UBND ngày 13/12/2018 của UBND tỉnh về bổ sung, sửa đổi một số điều của Quyết định số 10/2015/QĐ-UBND ngày 03/3/2015 quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh gồm 5 phòng: Văn phòng; Phòng Nghiệp vụ 1; Phòng Nghiệp vụ 2; Phòng Nghiệp vụ 3; Phòng Nghiệp vụ 4 (giảm 01 phòng Nghiệp vụ sau khi thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Khóa XII).

Đối chiếu các quy định của Nghị định số 107/2020/NĐ-CP, cơ cấu bộ máy hiện tại của Thanh tra tỉnh đảm bảo các quy định về cơ cấu tổ chức, tiêu chí thành lập và số lượng cấp phó. Tổ chức bộ máy hiện tại hoạt động hiệu quả, do vậy, 6 tháng đầu năm 2022 Thanh tra tỉnh không sắp xếp, kiện toàn lại tổ chức bộ máy.

Việc quản lý, sử dụng biên chế công chức; thực hiện các quy định về phân cấp quản lý nhà nước theo lĩnh vực được đơn vị thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.

Ban hành Kế hoạch luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác năm 2022 và triển khai thực hiện.

5. Cải cách công vụ

Thanh tra tỉnh đã xây dựng Đề án vị trí việc làm (được phê duyệt tại Quyết định số 3323/QĐ-UBND ngày 10/11/2017 của UBND tỉnh; điều chỉnh tại Quyết định số 903/QĐ-UBND ngày 20/3/2020).

Đã tham mưu văn bản và đang tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng công chức theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP; tham mưu thực hiện quy trình bổ nhiệm lại Chánh thanh tra, 01 Phó Chánh thanh tra; tham mưu bổ nhiệm TTV cho 12 CBCC trong ngành; cử 01 CBCC học lớp QLNN chương trình chuyên viên cao cấp và lớp bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra viên cao cấp; 01 CBCC học lớp nghiệp vụ thanh tra viên; 01 CBCC học QLNN chuyên viên chính; tiếp tục tạo điều kiện cho 01 CBCC học QLNN chương trình chuyên viên chính; 06 CBCC học lớp trung cấp lý luận chính trị; 01 CBCC học lớp CCLLCT.

Định kỳ hàng tuần, CBCC có trách nhiệm báo cáo kết quả thực thi công vụ cho Trưởng phòng, Lãnh đạo biết, kịp thời khắc phục những tồn tại, hạn chế, phát huy hiệu quả đạt được. CBCC thường xuyên được cử tham gia các đoàn thanh tra, tổ công tác để trau dồi kỹ năng nghiệm vụ, kinh nghiệm công tác (Trưởng đoàn có trách nhiệm định kỳ hằng tuần và đột xuất báo cáo lãnh đạo về việc chấp hành kỷ

luật kỷ cương hành chính, chuẩn mực đạo đức cán bộ thanh tra của thành viên đoàn).

Quán triệt CBCC tiếp tục thực hiện nghiêm túc các văn bản về thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; nếp sống văn minh và xây dựng văn hóa công sở [3]; tổ chức ký cam kết thực hiện Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017; Quyết định số 20/2019/QĐ-UBND ngày 20/4/2019.

6 tháng đầu năm, đơn vị không có CBCC vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

6. Cải cách tài chính công

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Thông tư liên tịch số 71/2014/TTLT-BTC-BNV ngày 30/5/2014 của liên Bộ Tài chính - Nội vụ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí hành chính đối với các cơ quan Nhà nước; lập báo cáo tài chính, báo cáo tình hình thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; sửa đổi bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ (Quyết định số 09/QĐ-TT ngày 15/01/2021).

Duy trì thực hiện tốt Nghị quyết chuyên đề của Đảng bộ về tăng cường tiết kiệm, chống lãng phí trong sử dụng kinh phí, tài sản; Quy định về định mức xăng xe; Thông tư liên tịch số 327/2016/TT-BTC của Bộ tài chính về quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí được trích từ các khoản thu hồi phát hiện qua công tác thanh tra đã thực nộp vào ngân sách nhà nước (theo Nghị quyết số 54/2017/NQ-HDND ngày 15/7/2017 của HĐND tỉnh).

Thành lập Tổ kiểm kê tài sản, công cụ dụng cụ và Tổ Kiểm tra tài chính cơ quan.

Triển khai đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách mới liên quan về thu nhập, tiền lương, phụ cấp; chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức.

---

[3] Chỉ thị số 35/CT-TU, Kết luận 05-KL/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Quyết định số 31/2012/QĐ-UBND của UBND tỉnh về việc ban hành quy chế thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang, lễ hội và tổ chức kỷ niệm các ngày truyền thống, đón nhận các danh hiệu thi đua trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Quyết định số 05/2013/QĐ-UBND ngày 22/01/2013 của UBND tỉnh về sửa đổi bổ sung một số nội dung tại Quyết định số 31/2012/QĐ-UBND; Quyết định sô 23/2019/QĐ-UBND ngày 07/5/2019 sửa đổi một số điều của Quyết định số 31/2012/QĐ-UBND; Nghị quyết số 01-NQ/ĐUK, ngày 10/10/2016 của Ban Chấp hành Đảng bộ Khối về Tăng cường lãnh đạo xây dựng văn hóa công sở đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ phát triển của tỉnh đến năm 2020 và những năm tiếp theo; Thông tư số 01/2021/TT-TTCP ngày 11/3/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong ngành Thanh tra và cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân; Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ trong cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Thường xuyên bảo dưỡng, tu sửa, mua sắm trang thiết bị cần thiết đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ công việc và đảm bảo yêu cầu về cơ sở vật chất, trang thiết bị theo quy định.

7. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử

7.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị

Ban hành Kế hoạch về ứng dụng CNTT, phát triển chính quyền số năm 2022. Duy trì sử dụng hiệu quả hệ thống TD-Ofice; phần mềm gửi nhận văn bản; phần mềm văn bản chỉ đạo điều hành; phần mềm chữ ký số; phần mềm số hóa dữ liệu Thanh tra tỉnh; cập nhật thường xuyên các hồ sơ, dữ liệu về CBCC ngành, hồ sơ thanh tra kinh tế, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng làm tài liệu khai thác, sử dụng trong quá trình chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo và tác nghiệp, hoạt động của cán bộ, thanh tra viên. Cập nhật thông tin cán bộ công chức qua phần mềm qlccvc.hatinh.gov.vn.

Duy trì hoạt động hiệu quả Ban Biên tập Cổng Thông tin điện tử Thanh tra Hà Tĩnh; Quy chế quản lý và hoạt động Cổng TTĐT Thanh tra Hà Tĩnh. Chỉ đạo nề nếp việc quản lý kiểm duyệt tin bài, công khai công bố các kết luận thanh tra, quyết định giải quyết KNTC của công dân…; triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 10/2006/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 22/2006/CT-UBND của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc giảm văn bản giấy tờ hành chính trong cơ quan nhà nước.

Tập trung nâng cao chất lượng Cổng thông tin điện tử của Thanh tra Hà Tĩnh. Đẩy mạnh phát triển chính quyền số theo bộ tiêu chí đánh giá được UBND tỉnh ban hành tại Quyết định số 2853/QĐ-UBND ngày 11/8/2021.

7.2. Áp dụng ISO trong hoạt động của đơn vị

Duy trì thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015. Thực hiện kế hoạch duy trì, cải tiến HT QLCL theo TCVN ISO 9001:2015.

II. TỒN TẠI, HẠN CHẾ

Công tác tuyên truyền CCHC chỉ mới dừng lại ở hình thức lồng ghép trong các cuộc họp. Việc xây dựng các sáng kiến, giải pháp mới để triển khai thực hiện chưa được CBCC chú trọng, quan tâm.

Trưởng một số phòng chuyên môn chưa quan tâm, chỉ đạo quyết liệt công tác cải cách hành chính tại phòng mình.

Một số tồn tại, hạn chế năm 2021 chưa được khắc phục triệt để, cụ thể: Bố chí 01 nhân viên theo vị trí việc làm (chưa có giải pháp khắc phục); duy trì, cải tiến HT QLCL theo TCVN ISO 9001:2015...

III. GIẢI PHÁP KHẮC PHỤC

Văn phòng có trách nhiệm chung trong việc triển khai, tổ chức thực hiện các giải pháp khắc phục, phối hợp với các phòng nghiệp vụ thông tin cụ thể về tình trạng hồ sơ và những tồn tại hạn chế chưa khắc phục triệt để trong thực hiện công tác CCHC, phân công trách nhiệm thực hiện cụ thể cho các phòng nghiệp vụ có

liên quan; thường xuyên kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện, báo cáo Chánh thanh tra để chỉ đạo xử lý (kết quả khắc phục các tồn tại, hạn chế phải hoàn thành trước ngày 15/11/2022)

Triển khai kế hoạch CCHC 6 tháng cuối năm một cách cụ thể, chi tiết, chủ động nâng cao chất lượng phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ CCHC tại các phòng Nghiệp vụ, gắn nội dung CCHC với thực hiện nhiệm vụ chính trị, chuyên môn, đảm bảo hoàn thành 100% kế hoạch, chương trình công tác; hoàn thành đảm bảo tiến độ các nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao.

- Trưởng các phòng nghiệp vụ cần tăng cường các giải pháp nhằm tuyên truyền sâu rộng các nội dung CCHC đến toàn thể CBCC, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác CCHC tại phòng mình phụ trách.

- Các phòng nghiệp vụ tiếp tục đẩy mạnh công tác rà soát, sửa đổi, bổ sung các văn bản, quy định nội bộ; rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung các quy trình chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

- Văn phòng tham mưu tăng cường các biện pháp siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, quán triệt CBCC trong việc thực hiện tốt các quy định trong thực thi chức trách công vụ. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc cơ chế phân cấp quản lý; linh hoạt trong chỉ đạo, phân công và phối hợp công tác.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không

Trên đây là báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác CCHC 6 tháng đầu năm 2022 và một số giải pháp thực hiện trong thời gian tới, Thanh tra tỉnh gửi Sở Nội vụ để biết và tổng hợp theo dõi./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ;
- Trưởng các phòng nghiệp vụ TTT (HSCV);
- Lưu: VT, VP.

KT. CHÁNH THANH TRA
PHÓ CHÁNH THANH TRA

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
THANH TRA VIỆT NAM
THANH TRA TỈNH HÀ TĨNH

Lê Toàn Thắng