

UBND TỈNH HÀ TĨNH
THANH TRA TỈNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /KH-TT Hà Tĩnh, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng
theo TCVN ISO 9001: 2015 năm 2024

Thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của UBND tỉnh; trên cơ sở Kế hoạch số 19/KH-SKHCN ngày 05/01/2024 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo TCVN ISO 9001:2015 trong cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính, sự nghiệp tỉnh Hà Tĩnh năm 2024. Thanh tra tỉnh ban hành Kế hoạch xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2015 tại cơ quan năm 2024, như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Áp dụng và thực hiện duy trì và cải tiến HTQLCL theo yêu cầu của TCVN ISO 9001: 2015 đảm bảo thực chất, hiệu quả.

- Xây dựng quy trình nội bộ dùng chung giữa Thanh tra tỉnh và các cơ quan hành chính nhà nước khác đáp ứng yêu cầu TCVN ISO 9001:2015, 30% số quy trình được điện tử hóa.

- 100% dự thảo Quyết định công bố Danh mục, quy trình nội bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý của ngành áp dụng tại cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã được trình Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng UBND tỉnh thẩm định theo quy định.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo sự tham gia của Lãnh đạo và cán bộ công chức, người lao động có liên quan trong quá trình xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015.

- HTQLCL áp dụng tại cơ quan phải đảm bảo các yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015, 100% TTHC được xây dựng quy trình nội bộ, hướng tới 100% hoạt động nội bộ liên quan đến hoạt động chuyên môn, hỗ trợ hoạt động chuyên môn và các hoạt động khác nhằm thực hiện chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, 100% hoạt động nội bộ giữa Thanh tra tỉnh với các cơ quan hành chính nhà nước khác được xây dựng và áp dụng HTQLCL.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Kiện toàn Ban Chỉ đạo ISO của đơn vị; thực hiện các hành động khắc phục theo kiến nghị của Đoàn thẩm định chỉ số CCHC năm 2023.

Trách nhiệm thực hiện: Ban Chỉ đạo ISO.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

2. Thực hiện rà soát, thống kê tất cả các hoạt động nội bộ của cơ quan để xây dựng thành quy trình ISO và đưa vào áp dụng.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng và các phòng Nghiệp vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

3. Rà soát, thống kê, xây dựng quy trình thủ tục hành chính nội bộ giữa Thanh tra tỉnh với các cơ quan hành chính nhà nước khác để xây dựng thành quy trình ISO, trình UBND tỉnh công bố, công khai để áp dụng.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng và các phòng Nghiệp vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

4. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác xây dựng, áp dụng HTQLCL phù hợp tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015.

Trách nhiệm thực hiện: Ban Chỉ đạo ISO.

Thời gian thực hiện: Trước ngày 20/11/2024 đối với báo cáo năm; theo văn bản của Sở Khoa học và Công nghệ đối với báo cáo đột xuất.

5. Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ trong việc xây dựng, soát xét, kiểm tra, thẩm định danh mục và quy trình nội bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành để trình UBND tỉnh công bố áp dụng.

Trách nhiệm thực hiện: Ban Chỉ đạo ISO; Văn phòng và các phòng Nghiệp vụ theo chức năng.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

7. Lồng ghép kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với việc thực hiện xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001: 2015 tại cơ quan trong các cuộc kiểm tra cải cách hành chính hoặc kiểm tra công vụ. Đảm bảo trong năm có ít nhất 35% các Phòng được kiểm tra, đánh giá.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng chủ trì

Thời gian thực hiện: Quý III, quý IV/2024.

8. Tạo điều kiện, cử cán bộ lãnh đạo, cán bộ đầu mối của cơ quan tham gia tập huấn, đào tạo nghiệp vụ về ISO hành chính.

Trách nhiệm thực hiện: Văn phòng

Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch của UBND tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

- Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng Nghiệp vụ quán triệt Kế hoạch này đến từng CBCC, người lao động thuộc phòng quản lý và tổ chức thực hiện có hiệu quả, đảm bảo hoàn thành đúng tiến độ đã đề ra.

- Giao Ban Chỉ đạo ISO theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc và đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch. Báo cáo Lãnh đạo cơ quan để biểu dương các phòng thực hiện tốt và phê bình kịp thời các phòng chưa đạt yêu cầu.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung cần bổ sung, sửa đổi, các phòng kiến nghị về Ban Chỉ đạo ISO (qua Văn phòng) để xem xét trình Lãnh đạo quyết định.

2. Kinh phí thực hiện

Kinh phí phục vụ cho công tác xây dựng và áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 được bố trí từ nguồn kinh phí UBND tỉnh cấp cho hoạt động xây dựng, duy trì, cải tiến HTQLCL năm 2024; Kinh phí từ nguồn ngân sách của đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch Xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2024 của Thanh tra tỉnh, yêu cầu Văn phòng, các Phòng Nghiệp vụ nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Chi cục TCĐLCL;
- Văn phòng, các phòng NV;
- Lưu: VT, VP₃.

**KT. CHÁNH THANH TRA
PHÓ CHÁNH THANH TRA**

Lê Toàn Thắng